

Stellenbeschreibung Finanzbuchhalter

Die Stadtwerke Oberlungwitz GmbH als kommunales Unternehmen ist Vermieter von knapp 400 Wohneinheiten in 17 eigenen Objekten. Im Rahmen langfristiger Verträge betreuen und verwalten wir kommunale und private Wohneinheiten sowie WEG-Liegenschaften.

In der Ortslage von Oberlungwitz betreiben wir Fern- und Nahwärmanlagen. Unser Hausmeisterteam betreut unsere eigenen sowie auch fremde Liegenschaften.

Wir suchen eine/n Buchhalter (m/w/d), der die in unserem Unternehmen anfallenden Aufgaben im Bereich der Finanzbuchhaltung übernimmt. Sie können hervorragend mit Zahlen umgehen und sind routiniert im Erfassen von Zahlen, Daten und deren buchhalterischer Aufbereitung und Kommunikation.

Dabei setzen wir auf die fachliche und persönliche Kompetenz unserer Mitarbeiter und ihre Bereitschaft, sich für das Unternehmen zu engagieren und sich mit den Unternehmenszielen zu identifizieren.

Ihre Aufgaben:

- Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Lohnbuchhaltung
- Erstellung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung
- Sicherstellung sämtlicher Zahlungsverpflichtungen
- Kontierung, Kontrolle und Buchung laufender Geschäftsvorfälle
- Vorbereitung des Wirtschaftsplanes
- Zuarbeit für die Erstellung des Jahresabschlusses
- Rechnungslegung
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Behörden, Steuerberater

Ihr Profil

- Sie haben eine Ausbildung in der Buchhaltung, alternativ eine Ausbildung im Controlling oder ein Studium der Betriebswirtschaft, des Steuerfachwesens oder des Finanzwesens abgeschlossen und verfügen über entsprechend ausreichende Berufserfahrung
- Sie bringen eine hohe Zahlenaffinität und ein sehr gutes mathematisches und analytisches Verständnis mit

- Sie verfügen über die notwendigen Kenntnisse im Finanz-, Steuer- und Handelsrecht
- Sie bringen ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und eine lösungsorientierte Denkweise mit
- Sie verfügen über umfangreiche, sichere EDV-Kenntnisse und einen problemlosen Umgang mit MS-Office und elektronischen Schnittstellen
- Die deutsche Sprache beherrschen Sie in Wort und Schrift auf einem muttersprachlichen Niveau
- Ihre Arbeitsweise ist gut organisiert, ordentlich, zuverlässig und präzise

Unser Angebot

Wir bieten eine vielseitige, anspruchsvolle und herausfordernde Aufgabe in einem etablierten kommunalen Unternehmen mit schnellen Entscheidungswegen dank flacher Hierarchien. Eine gründliche und strukturierte Einarbeitung in die Abläufe und Besonderheiten des Unternehmens ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Wir bieten ein unbefristetes Arbeitsverhältnis an einem modernen Arbeitsplatz mit einer attraktiven Vergütung, geregelte Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaubsanspruch und die Integration in ein motiviertes und kollegiales Team. Ein firmeneigener PKW, auch zur privaten Nutzung, steht zur Verfügung.

Das Arbeitsverhältnis soll möglichst ab 01.07.2023 im Zuge einer altersbedingten Neubesetzung der Arbeitsstelle beginnen. Die Einarbeitung erfolgt dann gemeinsam mit dem ausscheidenden Stelleninhaber bis Jahresende. Individuelle Anpassungen zum Beginn des Arbeitsverhältnisses sind grundsätzlich nicht ausgeschlossen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns gerne Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen an:

Stadtwerke Oberlungwitz GmbH
Hofer Str. 221
09353 Oberlungwitz

oder gern auch per E-Mail an:

info@stadtwerke-oberlungwitz.de

